

Curso: PRESTO 11

PLATAFORMA DE FORMACIÓN ON-LINE DEL COGITI

Estimado/a colegiado/a,

Informamos de la puesta en marcha del **curso de PRESTO 11** a través de la **Plataforma de Formación on-line del COGITI**.

La **matrícula** estará abierta **hasta el 13 de febrero incluido**.

Junto a la presente circular **se adjunta Hoja informativa** del curso e **información complementaria**.

FECHA INICIO	11 de febrero de 2013
FECHA FIN	3 de marzo de 2013
CARGA LECTIVA	50 horas.
DURACIÓN	3 Semanas
PRECIO	100 euros colegiado // 150 euros no colegiado

Más información y matrícula en la Web de la Plataforma: www.cogitiformacion.es

Enlace a la ficha del curso de **PRESTO 11**:

<http://www.cogitiformacion.es/oferta-formativa/getresource/presto-11.html>

Para resolver las **dudas** que puedan surgir referentes a la **matriculación o contenido y desarrollo de los cursos** están disponibles los **teléfonos 985 26 23 50 y 684 60 40 87** (Javier Casado).

Recordamos que el **Listado de Cursos previstos** a través de esta Plataforma puede consultarse en la misma Web, en el apartado **Oferta Formativa**.



José Manuel Jardón Quelle
Ponente de Formación

CURSO	PRESTO 11
CODIGO	020103
INICIO MATRICULA	28 de enero de 2013
FIN MATRICULA	13 de febrero de 2013
MODALIDAD	e-learning
FECHA INICIO	11 de febrero de 2013
FECHA FIN	03 de marzo de 2013
MODALIDAD	E-LEARNING
CARGA LECTIVA	50 Horas
DURACIÓN	3 Semanas
PRECIO	100 euros colegiado // 150 euros no colegiado
JUSTIFICACIÓN	<p>Presto es un programa integrado para el control de los costes de un proyecto de construcción, que comprende las diferentes necesidades de todos los agentes que intervienen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesionales de proyectos • Project managers • Empresas constructoras <p>Las principales tareas que se abordan con Presto son:</p> <p>Presupuestos: Preparación de presupuestos para profesionales de proyectos y de ofertas para empresas constructoras.</p> <p>Planificación: Tareas de la etapa que transcurre entre el final del proyecto y el inicio de la ejecución, como la planificación temporal y económica, y la contratación</p> <p>Gestión del proyecto: Seguimiento de certificaciones y control de costes y plazos durante la dirección de la obra, desde el punto de vista del Project Manager</p> <p>Producción y control de costes: Seguimiento de la producción, la facturación y los resultados económicos de la obra durante la ejecución desde el punto de vista de la empresa constructora</p> <p>Promoción: Análisis de rentabilidad de promociones de viviendas y gestión de incidencias en la entrega</p> <p>Calidad integrada: Documentos del proyecto relativos a seguridad y salud, control de calidad, gestión ambiental y documentación de la obra terminada</p> <p>Ayudas al proyecto: Estimación de honorarios, sistemas de predimensionado de coste, pliegos de condiciones, actas y documentos de obra</p> <p>Ayudas al desarrollo: Desarrollo de cuadros de precios y catálogos de productos para la construcción</p> <p>Presto es un programa específico y potente, que ayuda a realizar las diferentes</p>

	<p>tareas de forma integrada y, al mismo tiempo, es sencillo, accesible y abierto.</p> <p>La productividad de Presto es muy superior a la de otros sistemas informáticos genéricos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evita los problemas del uso incontrolado de hojas de cálculo, que promueven la informática sumergida, generan incompatibilidad entre los agentes y son origen de muchos errores. • El seguimiento de costes durante la ejecución es más práctico que el de los programas de planificación de proyectos, que provienen de otros sectores industriales, están orientados al tiempo y requieren un elevado número de actividades. • La información obtenida es propia de la construcción, que no puede obtenerse con contabilidades analíticas, sistemas de facturación genéricos y ERP. • A diferencia de los sistemas centralizados, cada agente controla la información que introduce en el sistema y la que envía a los demás agentes, siendo percibido como una herramienta que aporta valor y no como un sistema de control. <p>Toda la información se mantiene integrada en el presupuesto, desde la planificación hasta las certificaciones, incluyendo el control económico de la ejecución, la información de los sistemas de gestión de la calidad y la documentación de la obra terminada, proporcionando un entorno compartido de gestión del conocimiento.</p>
<p>OBJETIVOS</p>	<p>Saber establecer una mayor organización dentro de las obras de construcción. Aprender a manejar presupuestos, mediciones, certificaciones e informes.</p>
<p>CONTENIDO</p>	<p>Introducción ¿Para qué sirve Presto? Actualización del programa. Objetivo de este curso. Estructura modular de Presto. Perfiles de uso de Presto.</p> <p>Entorno de trabajo Abrir y cerrar del programa Presto. Crear y gestión de archivo de presto. Elementos del entorno de trabajo. Ventanas. Generalidades. Principales ventanas utilizadas para introducir datos. Ventanas de diálogo utilizadas para la incorporación de datos complementarios. Guardar archivos. Gestión de Obras. Apariencia y generalidades del entorno de trabajo. Exportar perfil de usuario. Calcular obra. Configuración, vista preliminar e impresión.</p> <p>Creación de un proyecto Creación de un proyecto nuevo. Parámetros generales de una obra. Características de la ventana de presupuesto. Estructura jerárquica de un presupuesto. Conceptos y Naturalezas. Relaciones. Creación de capítulos.</p>

	<p>Edición de conceptos. Creación de partidas o unidades de obra manualmente. Codificación de elementos básicos o por naturaleza. Introducción de elementos básicos o por naturaleza. Conceptos Auxiliares. Banco de precios. Conformación de capítulos.</p> <p>Medición Ventana subordinada Mediciones. Realizar mediciones. Condiciones iniciales del presupuesto. Adicionales al presupuesto inicial. Creación de una nueva actividad. Mediciones introducidas. Precio de costes de la obra. Ajuste del presupuesto y margen de beneficios. Codificación decimal de capítulos y partidas.</p> <p>Certificación Conceptos utilizados en certificaciones. Tipos de certificaciones. Entornos de trabajo utilizados para certificar. Certificaciones. Previsión de certificaciones.</p> <p>Finalización del proyecto Formas de presentación de datos en Presto. Configuración del entorno de trabajo. Datos en Excel. Acceso y personalización de informes. Principales informes asociados a presupuestos, mediciones y certificaciones. Presupuesto ciego. Variables de los informes.</p>
<p>DESARROLLO</p>	<p>El curso se desarrollará en el campus virtual de la plataforma de formación e-learning de COGITI. (campusvirtual.cogitiformacion.es)</p> <p>El día de inicio del curso y a lo largo de la mañana los alumnos que hayan formalizado la prematrícula en la plataforma (www.cogitiformacion.es) y hayan hecho efectivo el pago de la misma (bien por pasarela de pago, con tarjeta, directamente en el momento de la matriculación o bien por transferencia o ingreso bancario en el número de cuenta que se indica en la misma) recibirán las claves de acceso a la plataforma así como un manual en formato pdf sobre los contenidos del curso y el acceso a la plataforma.</p> <p>Al ser la formación e-learning, los alumnos seguirán los distintos temas que se proponen en el curso al ritmo que ellos puedan, y en las horas que mejor se adapten a su horario.</p> <p>El alumno encontrará los contenidos para que los vaya siguiendo desde su ordenador e igualmente esos contenidos se entregarán en formato pdf para que los pueda bajar y le sirvan a modo de manual.</p> <p>NO se exigirá a los alumnos que estén las horas lectivas propuestas para el curso, cada alumno va siguiendo a su ritmo los contenidos, de igual forma NO se cortará el acceso a la plataforma aquellos alumnos que hayan superado ya las horas propuestas para el curso. SI se tendrá en cuenta que el alumno hay visto todos los contenidos o al menos la gran mayoría de los mismos durante el periodo que dura el curso, así como realizado con éxito las tareas o ejercicios que se le vayan proponiendo durante el curso.</p>

	<p>El alumno, además de ir estudiando los contenidos de los distintos temas, podrá participar en el foro del curso dejando sus dudas o sugerencias, así como respondiendo aquellas que hayan dejado otros compañeros. Asimismo podrá hacer las consultas que estime oportunas al tutor del curso para que se las responda a través de la herramienta de mensajería que posee la plataforma.</p> <p>Para la obtención del certificado de aprovechamiento del curso el alumno tendrá que superar una prueba final que se realizará durante la última semana del curso, así como haber mandado y superado, los distintos ejercicios que le fueran propuestos por el tutor del curso. En caso contrario se entregará al alumno certificado de participación del curso.</p>
MATRICULA	<p>Para la realización de la matrícula de este curso dirigirse a la página de la plataforma de formación y hacer click en el apartado matrículas, localizando este curso, o bien hacerlo directamente siguiendo este enlace:</p> <p>http://www.cogitiformacion.es/oferta-formativa/getresource/presto-11.html</p> <p>La matrícula estará abierta desde el 28 de enero hasta el 13 de febrero incluido.</p> <p>Para ampliar información o matriculas ir a la página web www.cogitiformacion.es o mandando mail a secretaria@cogitiformacion.es o llamando por teléfono a los números 985 26 23 50 o 684 60 40 87 (Javier Casado).</p>