

Curso: CORELDRAW X5

PLATAFORMA DE FORMACIÓN ON-LINE DEL COGITI

Estimado/a colegiado/a,

Informamos de la puesta en marcha del **curso de CORELDRAW X5** a través de la **Plataforma de Formación on-line del COGITI**.

La **matrícula** estará abierta **hasta el 28 de noviembre incluido**.

Junto a la presente circular **se adjunta Hoja informativa** del curso.

FECHA INICIO	26 de noviembre de 2012
FECHA FIN	30 de diciembre de 2012
CARGA LECTIVA	100 Horas
DURACIÓN	5 Semanas
PRECIO	200 euros colegiado // 300 euros no colegiado

Más información y matrícula en la Web de la Plataforma: www.cogitiformacion.es

Enlace a la ficha del curso **CORELDRAW X5**:

<http://www.cogitiformacion.es/oferta-formativa/getresource/0708--coreldraw-x5.html>

Para resolver las **dudas** que puedan surgir referentes a la **matriculación o contenido y desarrollo de los cursos** están disponibles los **teléfonos 985 26 23 50 y 684 60 40 87** (Javier Casado).

Recordamos que el **Listado de Cursos previstos** a través de esta Plataforma puede consultarse en la misma Web, en el apartado **Oferta Formativa**.



José Manuel Jardón Quelle
Ponente de Formación

CURSO	CORELDRAW X5
CODIGO	070801
INICIO MATRICULA	12 de noviembre de 2012
FIN MATRICULA	28 de noviembre de 2012
INICIO CURSO	26 de noviembre de 2012
FIN CURSO	30 de diciembre de 2012
CARGA LECTIVA	100 Horas
DURACIÓN	5 Semanas
PRECIO	200 euros colegiado // 300 euros no colegiado
JUSTIFICACIÓN	CorelDraw es un programa de un manejo muy intuitivo y con unas herramientas muy potentes. Por otra parte, por un precio comparativamente bajo se obtiene un paquete de aplicaciones (a lo que se suma una extensísima biblioteca de dibujos, plantillas y fotos) con el cual, se podría decir que se puede hacer casi de todo en diseño gráfico y con una gran calidad.
OBJETIVOS	Desarrollar las habilidades necesarias para gestionar el programa de manera que resuelvan los problemas complejos que le surjan, además de conocer herramientas avanzadas que supongan un ahorro de tiempo en el trabajo diario.
CONTENIDO	<p>Introducción a Corel Draw ¿Qué es CorelDraw? Entrar y salir de CorelDraw. La ventana de CorelDraw. La barra de menús. La barra de herramientas. Las ventanas acoplables.</p> <p>Operaciones básicas con CorelDraw Cerrar y crear dibujos nuevos. Abrir archivos existentes. Guardar dibujos. Trabajar con páginas. Almacenamiento de archivos en PDF.</p> <p>Dibujar formas básicas Dibujo de rectángulos y cuadrados. Dibujo de elipses, círculos, arcos y formas de sector. Dibujo de polígonos y estrellas. Dibujo de espirales. Dibujo de formas predefinidas.</p> <p>Edición de objetos Seleccionar objetos: la herramienta selección. Cortar, copiar, pegar y borrar elementos. Comandos deshacer, rehacer y repetir. Duplicar y clonar objetos.</p> <p>Contorno y relleno de objetos La herramienta pluma de contorno. El relleno uniforme.</p>

	<p>Rellenos degradados. Rellenos de patrón. Rellenos de textura. La herramienta relleno interactivo. La herramienta relleno de malla.</p> <p>Establecer reglas, retículas y líneas guía La regla. Utilizar cuadrículas. Trabajar con líneas guía. Controles de encaje de objetos. La herramienta papel gráfico.</p> <p>Manipulación de objetos La herramienta transformación libre. Fijar el orden de los objetos. Agrupar y desagrupar objetos. Bloquear y desbloquear objetos. Alinear y distribuir objetos.</p> <p>Dibujar con las herramientas lineales La herramienta de mano alzada. Curvas bézier. Controlar los ajustes de las curvas bézier y tramos de mano alzada. La herramienta medios artísticos. Acotar los objetos. Conectar líneas y objetos.</p> <p>Texto en CorelDraw Texto artístico y texto de párrafo. Los atributos del texto: el cuadro de diálogo formato del texto. Marcos de texto. Estilos. Operaciones avanzadas con el texto. Identificación de fuentes.</p> <p>Adaptar texto a trayectos y objetos Adaptar texto a trayectos. La barra de propiedades adaptar texto a un trayecto. Reparar y separar texto de un trayecto. Vincular texto a un objeto.</p> <p>Opciones de visualización de documentos Seleccionar la calidad de visualización. Visualizaciones automatizadas. Las herramientas zoom y mano. La ventana acoplable administrador de visualización.</p> <p>Configuración e impresión de un documento Utilizar la barra de estado. Examen del documento. Configuración de las páginas del documento. Presentación preliminar. Impresión de un documento.</p>
<p>MATRICULA</p>	<p>La matrícula estará abierta desde el 12 de noviembre hasta el 28 de noviembre incluido.</p> <p>Para ampliar información o matricular ir a la página web www.cogitiformacion.es o mandando mail a secretaria@cogitiformacion.es o llamando por teléfono a los números 985 26 23 50 o 684 60 40 87 (Javier Casado).</p>